

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z MATEMATYKI

w Szkole Podstawowej im. Wandy Chotomskiej w Pawłowie

„Matematyka jest przedmiotem ścisłym, regularne uczęszczanie na lekcje i systematyczne przygotowywanie się do lekcji przyczyni się do Twojego sukcesu”

I. CELE NAUCZANIA

- 1.** Pobudzanie uczniów do systematycznej pracy i rozwoju, wspieranie motywacji.
- 2.** Wskazanie kierunku dalszej pracy przez zwrócenie uwagi na sukcesy i braki.
- 3.** Rozwijanie poczucia odpowiedzialności ucznia za osobiste postępy w nauce.
- 4.** Wdrażanie uczniów do samooceny i umiejętności planowania własnej nauki.
- 5.** Dostarczanie rodzicom bieżącej informacji o osiągnięciach ich dzieci, o postępach, trudnościach w uczeniu się poprzez wystawianie systematycznie stopni.

II. KONTRAKT MIĘDZY NAUCZYCIELEM I UCZNIEM.

- 1.** Każdy uczeń oceniany jest zgodnie z zasadami sprawiedliwości. Przy ocenianiu nauczyciel uwzględni możliwości intelektualne ucznia oraz postępy oraz wkład pracy w stosunku do zdolności.
- 2.** Zeszyt:
 - a) Każdy uczeń ma obowiązek prowadzić zeszyt przedmiotowy zgodnie ze wskazówkami nauczyciela. Zeszyt powinien być podpisany, estetyczny i posiadać komplet notatek oraz kart pracy.
 - b) Uczeń w zeszycie zapisuje temat lekcji oraz datę.
 - c) Tematy lekcji należy podkreślać
 - d) Rysunki geometryczne należy wykonywać ołówkiem lub na polecenie nauczyciela-kolorową kredką albo długopisem.
 - e) Karty pracy są elementem zeszytu, po wykonaniu lub sprawdzeniu należy wpiąć je do zeszytu przy odpowiednim temacie lekcji.
 - f) Karty pracy dla nieobecnego ucznia otrzymuje przewodniczący klasy lub ustalona na początku roku osoba. Osoba nieobecna ma obowiązek sama zgłosić się po odbiór tej karty.
 - g) W zeszycie lub ćwiczeniach lub na karcie pracy nie wolno pisać tzw. długopisami zmywalnymi
- 3.** Uczeń ma obowiązek posiadania na każdej lekcji przyborów geometrycznych.
- 4.** Prac klasowych, sprawdzianów, kartkówek nie wolno pisać tzw. długopisami zmywalnymi.
- 5.** Prace klasowe, sprawdziany i odpowiedzi ustne są obowiązkowe.
- 6.** Każdy uczeń ma prawo do poprawy ocen według następujących zasad:
 - a) Ocena niedostateczna z pracy klasowej – obowiązkowo- w ciągu 1 tygodnia od daty otrzymania

- b) Ocena niedostateczna ze sprawdzianu lub kartkówki –poprawa dobrowolna- w ciągu 1 tygodnia od daty otrzymania.
 - c) Nauczyciel może wyrazić zgodę na poprawę innych ocen, forma poprawy jest ustalona przez nauczyciela i dostosowana do możliwości ucznia (np. karta pracy)
 - d) Uczeń, który w terminie nie poprawi oceny traci możliwość jej poprawy
 - e) Poprawioną ocenę piszemy w dzienniku obok oceny z pierwszego terminu (symbol"/").
 - f) Do wystawienia oceny półrocznej lub rocznej brane pod uwagę są obie oceny.
- 7.** Uczeń nieobecny na pracy klasowej lub sprawdzianie z przyczyn usprawiedliwionych powinien sam zgłosić się do nauczyciela na najbliższej lekcji i uzgodnić termin napisania pracy pisemnej (nie pisze jej na lekcjach bieżących).
- 8.** Po dłuższej nieobecności w szkole (powyżej 1 tygodnia) nauczyciel ustala termin uzupełnienia zaległości. Uczeń uzupełnia materiał we własnym zakresie.
- 9.** Prace pisemne są omawiane.
- 10.** Prace pisemne pisane w szkole po sprawdzeniu i omówieniu oddawane są uczniom w celu możliwości dokładnej analizy i możliwości skutecznego przygotowania się do poprawy oceny. Wszelkie uwagi, czy ewentualne błędy należy zgłaszać nauczycielowi co najwyżej do tygodnia od otrzymania pracy.
- 11.** Praca domowa
- a) Praca domowa nie zawsze musi być oceniana stopniem, zawsze jest omówiona. Samo wykonanie przez ucznia pracy domowej zaznaczane jest przez nauczyciela znakiem graficznym „V”.
 - b) Prace domowe mogą być sprawdzane w następujący sposób:
 - wybiórczo na stopień podczas lekcji
 - odpowiedź z zadania domowego przy tablicy
 - wspólnie z całą klasą
 - poprzez głośne odczytanie przez ucznia na forum klasy
 - kartkówką z zadania domowego
 - c) Uczeń nie otrzymuje oceny niedostatecznej za brak zadania domowego, gdy przed lekcją zgłosił nauczycielowi, iż nie potrafił w domu sam wykonać zadanej pracy, powinien jednak pokazać próby rozwiązania zadań.
- 12.** Uczeń ma prawo do dwukrotnego w ciągu semestru zgłoszenia nie przygotowania do lekcji.
- a) Uczeń sam zgłasza ten fakt nauczycielowi po sprawdzeniu obecności.
 - b) Przez nieprzygotowanie się do lekcji rozumiemy : brak zeszytu, brak ćwiczeń, brak pracy domowej, nieprzygotowanie teoretyczne, brak pomocy potrzebnych do lekcji. (Zaznaczamy to w e-dzienniku „ np “)
 - c) Po wykorzystaniu limitu określonego powyżej uczeń otrzymuje za każde nieprzygotowanie do lekcji ocenę niedostateczną, którą może

poprawić wykonując dodatkowe zadanie wyznaczone przez nauczyciela.

- 13.** Uczeń może być oceniony słownie, stopniem, plusem lub minusem.
- Aktywność na lekcji nagradzana jest plusami (+). Przez aktywność na lekcji rozumiemy: częste zgłaszanie się na lekcji i udzielanie poprawnych odpowiedzi, rozwiązywanie zadań dodatkowych w czasie lekcji, aktywną pracę w grupach, poprawne odpowiadanie na krótkie podstawowe pytania lub rozwiązanie prostych, podstawowych zadań.
 - Za szczególne osiągnięcia na lekcji uczeń może od razu otrzymać ocenę bardzo dobrą.
 - Uczeń w czasie lekcji może również otrzymać „-„ za niepoprawne wykonanie podstawowych zadań, pracę w grupach, używanie kalkulatorów do obliczeń.
- 14.** Tabliczka mnożenia sprawdzana jest kilkakrotnie w każdym semestrze. Za poprawne napisanie 20 przykładów uczeń otrzymuje „+”, w innym przypadku „-„.
- 15.** Nie wolno na zajęciach używać kalkulatorów, chyba że temat lekcji lub typ zadania tego wymaga. Używanie kalkulatora powoduje otrzymanie przez ucznia „-„
- 16.** Za zdobyte na lekcji plusy i minusy z różnych kategorii uczeń oceniany jest następująco (plusy i minusy nie znikają, ale nie mają wpływu na średnią ważoną)

PLUSY/MINUSY	OCENA
+++++	bardzo dobra
++++-	dobra
+++--	dostateczna
++---	dopuszczająca
+----	dopuszczająca minus
-----	niedostateczna

III. NARZĘDZIA , CZAS POMIARU I OBSERWACJI OSIĄGNIĘĆ UCZNIÓW

Pomiar osiągnięć uczniów odbywa się za pomocą następujących narzędzi

- Prace klasowe i testy – z określonego materiału, poprzedzona powtórzeniem, zapisana i zapowiedziana z tygodniowym wyprzedzeniem (w e-dzienniku).
- Sprawdziany – obejmuje 3-5 lekcji (zapowiedziany w e-dzienniku, na ostatniej lekcji)
- Kartkówki – niezapowiedziana praca obejmująca materiał z 1-3 ostatnich jednostek lekcyjnych.
- Odpowiedzi ustne
- Praca na lekcji
- Diagnozy: wstępne, śródroczne, końcowo roczne (oceny, które nie są brane pod uwagę do średniej ważonej)

7. Prace domowe – podlegające sprawdzeniu, ale nie zawsze ocenie stopniowej
8. Prace długoterminowe i karty pracy
9. Badania wyników nauczania- np. sesje z plusem, egzaminy próbne
10. Inne formy aktywności np. udział w konkursach matematycznych, wykonywanie pomocy dydaktycznych.
11. Obserwacja ucznia:
 - a) przygotowanie do lekcji
 - b) aktywność na lekcji
 - c) praca w grupie

Liczba i częstość pomiarów jest zależna od realizowanego programu nauczania oraz liczby godzin w danej klasie i jest modyfikowana w każdym półroczu.

IV. OBSZARY AKTYWNOŚCI

Na lekcjach matematyki oceniane są następujące obszary aktywności ucznia:

1. Kształtowanie pojęć matematycznych – sprawdzanie stopnia zrozumienia pojęć.
2. Sposób prowadzenia rozumowań
3. Kształtowanie języka matematycznego
4. Stosowanie odpowiednich metod, sposobów rozwiązywania zadań matematycznych
5. Rozwiązywanie problemów
6. Stosowanie wiedzy przedmiotowej w sytuacjach praktycznych
7. Wkład pracy ucznia
8. Prezentowanie wyników swojej pracy w różnych formach.
9. Aktywność na lekcjach, praca w grupach i własny wkład pracy ucznia.

V. KRYTERIA OCENY częściowej, śródrocznej i rocznej

1. Ocena częściowa
 - a) Punkty uzyskane z prac klasowych i sprawdzianów przeliczane są na stopnie wg następującej skali:

100% - 99%	celujący
98% - 91%	bardzo dobry
90% - 71%	dobry
70% - 51%	dostateczny
50% - 31%	dopuszczający
0% - 30%	niedostateczny

Dla uczniów z orzeczeniem PPP:

100% - 91%	celujący
90% - 86%	bardzo dobry plus
85% - 80%	bardzo dobry
79% - 71%	bardzo dobry minus

70% - 61%	dobry plus
60% - 57%	dobry
56% - 51%	dobry minus
50% - 46%	dostateczny plus
45% - 40%	dostateczny
39% - 35%	dostateczny minus
34%- 30%	dopuszczający plus
29% - 20%	dopuszczający
19% - 11%	dopuszczający minus
0% - 10%	niedostateczny

Ocena zawierać będzie „+”, gdy procentowo zbliży się do oceny wyższej lub „-”, gdy procentowo zbliży się do oceny niższej.

- b) Oceny wystawiane przez nauczyciela są jawne i uzasadnione. Wszystkie oceny cząstkowe mają przypisane wagi, czyli liczby określające orientacyjny wkład pracy ucznia w uzyskanie oceny. Stosowane są następujące wagi:
- 1- Niski stopień trudności uzyskania oceny
 - 2- Średni stopień trudności uzyskania oceny
 - 3- Wysoki stopień trudności uzyskania oceny.

Waga w odniesieniu do rodzaju pracy:

- prace klasowe, sprawdziany –waga 3
- kartkówki – waga 2
- odpowiedzi ustne, prace dodatkowe – waga 1
- prace domowe, prace długoterminowe, tabliczka mnożenia, aktywność, przygotowanie do lekcji – waga 1

2. Ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna

- a) Ocena śródroczna i roczna wystawiana jest w oparciu o wyliczoną w e-dzienniku średnią ważoną wszystkich ocen cząstkowych.
- b) Średnia ważona jest jednym z narzędzi wystawienia oceny śródrocznej lub rocznej.
- c) Ocena śródroczna lub roczna wystawiona jest po przeprowadzeniu analizy indywidualnych osiągnięć i postaw ucznia z uwzględnieniem roli obliczonych średnich a stanowiących punkt wyjścia do tej analizy:

Średnia ważona	Ocena śródroczna lub roczna
Poniżej 1,59	Niedostateczna
1,6-2,69	Dopuszczająca
2,7-3,69	Dostateczna
3,7 – 4,69	Dobra
4,7 – 5,19	Bardzo dobra
Powyżej 5,2	celująca

- d) Informację o przewidywanej ocenie niedostatecznej śródrocznej lub rocznej nauczyciel zapisuje w e-dzienniku na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej

VI. ZASADY POMOCY UCZNIOM, KTÓRZY W WYNIKU KLASYFIKACJI PÓŁROCZNEJ OTRZYMALI OCENĘ NIEDOSTATECZNĄ

1. Kontakt z rodzicami
2. Codzienna kontrola koncentracji na lekcji.
3. Indywidualizowanie zadań domowych.
4. Utworzenie zespołów samopomocy koleżeńskiej.
5. Umożliwienie poprawy ocen poprzez wykonanie dodatkowych prac domowych
6. Kształcenie cech : wytrwałości, systematyczności i obowiązkowości.

VII. ZASADY OCENIANIA UCZNIÓW Z DYSFUNKCJAMI

Praca z uczniem ze specyficznymi potrzebami edukacyjnymi i dysfunkcjami będzie odbywała się zgodnie z zaleceniami zawartymi w opiniach.

Zasady ogólne dotyczące uczniów z dysfunkcjami:

- obniżenie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb i możliwości ucznia
- wykonywanie pracy pisemnej dostosowanej do jego możliwości lub wykonanie takiej samej, jak pozostali uczniowie mając wydłużony czas.
- wydłużanie limitu czasu na wykonanie zadań, w których konieczne jest samodzielne czytanie i pisanie
- podnoszenie samooceny i wiary we własne możliwości przez akcentowanie drobnych postępów w nauce, podkreślanie niewielkich osiągnięć
- wspieranie w trudnych sytuacjach, rozbudzanie motywacji do nauki, wysiłku umysłowego
- wdrażanie do samodzielnej nauki, proponowanie zadań dodatkowych
- zastępowanie ewentualnych skomplikowanych poleceń sformułowaniami jasnymi, czytelnymi dla ucznia
- na lekcjach z geometrii i sprawdzianach umożliwienie korzystania z modeli brył;
- zaliczanie jeśli uczeń potrafi wytłumaczyć definicję (często przy pomocy nauczyciela), nazwać elementy;
- podczas oceniania zadań praktycznych liberalne ocenianie (zwłaszcza staranność i dokładność) i nie branie pod uwagę estetyki wykonania;
- zaliczenie zadania w którym pojawiły się luki w zapisie obliczeń, problemy z przecinkiem, trudności w zapisie liczb wielocyfrowych i liczb z dużą ilością zer, jeżeli została zastosowana poprawna metoda rozwiązania zadania
- zaliczanie zadanie, jeśli figura odwzorowana jest w odbiciu lustrzanym;
- zaliczamy zadanie, jeśli poprawny jest tok rozumowania, choć występują nieprawidłowości w liczeniu i uzyskaniu wyniku ostatecznego (błąd wynika np. z zamiany cyfr);
- złagodzenia wymagań przy ocenie zadań angażujących wyobraźnię przestrzenną;

Typowe błędy dyslektyczne nie wpływające na ocenę prac uczniów:

- uznawanie faktu mylenia cyfr: 6 i 9; 3 i 8;
- gubienie liter, cyfr
- problemy z przecinkiem
- luki w zapisie obliczeń- obliczenia pamięciowe
- lustrzane zapisywanie cyfr i liter

- uproszczony zapis równania, przekształcenie go w pamięci, brak opisu niewiadomych
- chaotyczny zapis operacji matematycznych
- błędy w przepisaniu

VIII. WYMAGANIA EDUKACYJNE NA POSZCZEGÓLNE OCENY

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- Posiadał wiedzę i umiejętności obejmujące pełny zakres programu nauczania matematyki w danej klasie;
- Samodzielnie i twórczo rozwija swoje uzdolnienia;
- Biegłe posługuje się zdobytymi umiejętnościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych;
- Potrafi stosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- Opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania matematyki w danej klasie;
- Sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami;
- Samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania;

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- Opanował zdecydowaną większość wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania w danej klasie;
- Poprawnie stosuje wiadomości,
- Samodzielnie wykonuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne.

Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- Opanował umiejętności i wiadomości w stopniu zadowalającym;
- Wykonuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności.

Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- Ma braki w opanowaniu programu, ale te braki nie przekraczają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z matematyki w ciągu dalszej nauki;
- Rozwiązuje zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności.

Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

- Nie opanował wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania matematyki w danej klasie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach nie pozwalają na dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu;
- Nie jest w stanie wykonać zadań o niewielkim stopniu trudności.

- Nie wykazuje chęci poprawy częściowych ocen niedostatecznych

IX. Przedmiotowe Zasady Oceniania z matematyki są do wglądu dla rodziców i uczniów w klasopracowni oraz na stronie internetowej szkoły

X. PZO ulega ewaluacji po zakończeniu każdego roku szkolnego.

XI. Aneks do kryteriów oceniania – nauczanie zdalne

- 1.** W ocenianiu uwzględnia się kryteria: terminowość wykonania pracy, poprawność rozwiązań oraz trudności i ograniczenia wynikające ze zdalnego nauczania u poszczególnych uczniów na podstawie informacji od wychowawcy klasy.
- 2.** Uczeń, który w wyznaczonym terminie nie napisał pracy klasowej, sprawdzianu ma obowiązek je zaliczyć w formie i czasie ustalonym z nauczycielem.
- 3.** W przypadku choroby ucznia lub innych okoliczności uniemożliwiających terminowe przesłanie prac np. awaria sprzętu opiekun/rodzic jest zobowiązany zgłosić ten fakt nauczycielowi lub wychowawcy klasy i ustalić nową formę i czas zaliczenia.
- 4.** Ocenę niedostateczną z pracy klasowej, sprawdzianu, będzie można poprawić po uzgodnieniu z nauczycielem sposobu i terminu poprawy.
- 5.** Nauczyciel jest dostępny dla uczniów i rodziców danej klasy w trakcie godziny lekcyjnej lub w innym ustalonym terminie. W tym czasie odpowiada na pytania uczniów i rodziców zadane przez wiadomości dziennika elektronicznego (lub inną ustaloną drogą).
- 6.** Za odesłanie w terminie zadanie uczeń otrzymuje „+” (jednak w przypadku dużej ilości błędów nie stawiamy plusa)
- 7.** Za brak odesłanej pracy uczeń otrzymuje „bz”
- 8.** Za trzy zebrane „bz” uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną, za zebrane plusy otrzymuje stopień w zależności od poziomu i trudności wykonanych zadań (w kategorii nauczanie zdalne)
- 9.** W przypadku sprawdzianów, testów, prac klasowych uczeń otrzymuje stopień. (w kategorii nauczanie zdalne)
- 10.** Testy na platformie e-learningowej (np. Quizizz) są oceniane plusami lub stopniem w zależności od stopnia trudności.
- 11.** Ocena za zadania na podsumowanie działu może być wyrażona plusem.