

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ

w Szkole Podstawowej im. Wandy Chotomskiej w Pawłowie
na rok szkolny 2025/2026

I. Dane osobowe dziecka

Imiona i nazwisko	
Klasa	
Miejsce zamieszkania	

II. Dane osobowe rodziców (opiekunów prawnych)

Imiona i nazwiska rodziców (opiekunów prawnych)	Numer/-y telefonu kontaktowego (prywatny/do pracy)

III. Informacje o powrocie dziecka ze świetlicy do domu (*proszę wstawić X w odpowiednią kratkę; można zaznaczyć obie kratki*).

Oświadczam, że dziecko :

☐ 1) będzie odbierane przeze mnie osobiście, przez drugiego rodzica bądź opiekuna prawnego, albo niżej wymienione osoby

Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa w stosunku do dziecka	Nr dowodu osobistego/ legitymacji szkolnej

UWAGA: W przypadku wyrażenia zgody na odbiór dziecka przez osobę małoletnią należy wypełnić stosowne oświadczenie (załącznik nr 1 do karty zgłoszenia).

☐ 2) będzie samodzielnie wracało do domu (dotyczy również dzieci korzystających z autobusu komunikacji miejskiej lub transportu w ramach zorganizowanego przez gminę bezpłatnego dowozu)

Uwaga! Dziecko poniżej 7 r. ż. nie może mieć zezwolenia na samodzielny powrót do domu.

W przypadku wyrażenia zgody na samodzielny powrót dziecka do domu należy podpisać poniższe oświadczenie i wypełnić poniższą tabelę.

OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę na samodzielny powrót mojego dziecka do domu i biorę całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka podczas jego powrotu do domu. Jednocześnie oświadczam, że dziecko ma skończone 7 lat.

.....
(podpis rodzica/ów lub opiekuna prawnego/opiekunów prawnych)

W tabeli proszę podać godzinę, o której dziecko ma wyjść ze świetlicy i/lub wpisać w kolumnie „inne” istotne dla Państwa informacje dot. samodzielnego powrotu dziecka do domu, (*np. dziecko każdorazowo poinformuje wychowawcę o godz. wyjścia, dziecko będzie opuszczało świetlicę w czasie dostępności połączenia autobusowego itp.*).

Dzień tygodnia	Godzina	Inne
Poniedziałek		
Wtorek		
Środa		
Czwartek		
Piątek		

Do wypełnienia dla rodziców/opiekunów prawnych dzieci z klas I-III

Proszę wstawić X w odpowiednią kratkę i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym (*dotyczy dzieci wracających autobusem/transportem w ramach zorganizowanego przez gminę bezpłatnego dowozu*):

☐ Wyrażam zgodę na samodzielne wyjście ze świetlicy szkolnej dziecka na autobus 10 min. przed jego planowanym odjazdem. Jednocześnie oświadczam, że biorę całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka po jego wyjściu ze świetlicy.

☐ Proszę o zapewnienie opieki nad dzieckiem w czasie wyjścia i oczekiwania na autobus przez pracownika szkoły.

.....
(podpis rodzica/ów lub opiekuna prawnego/opiekunów prawnych)

IV. Istotne informacje dotyczące dziecka, o których rodzice/opiekunowie chcą poinformować nauczycieli świetlicy szkolnej (powody do szczególnej uwagi ze strony wychowawców):

.....
V. Informacje o szczególnych uzdolnieniach, zainteresowaniach, ulubionych formach spędzania czasu wolnego przez dziecko, o których rodzice/opiekunowie chcą poinformować nauczycieli świetlicy szkolnej:

.....
Proszę o uzupełnienie poniżej tabeli, jeżeli istnieje taka potrzeba.

VI. Oczekiwania rodziców w zakresie form zajęć w trakcie pobytu dziecka w świetlicy.

Jakie zajęcia spełnią Pani/Pana oczekiwania? Proszę uszeregować od 1 do 7 (1 - najbardziej preferowane, 7 – najmniej preferowane).

Proponowane rodzaje zajęć	Preferencje rodziców/ opiekunów prawnych	Uwagi
1. Zajęcia uwzględniające potrzeby edukacyjne (np.: pogadanki, zajęcia czytelnicze, filmy edukacyjne).		
2. Zajęcia uwzględniające potrzeby rozwojowe (np.: zabawy i gry sportowe, gry i zabawy towarzyskie).		
3. Zajęcia uwzględniające możliwości psychofizyczne (zabawy swobodne z rówieśnikami, korzystanie z gier świetlicowych).		
4. Zajęcia rozwijające zainteresowania (plastyczne, techniczne, muzyczne, przyrodnicze).		
5. Zajęcia zapewniające prawidłowy rozwój fizyczny (zabawy na powietrzu, gry sportowe, spacer).		
6. Pomoc w nauce (odrabianie prac domowych, ćwiczenia w czytaniu, ćwiczenia w liczeniu).		
7. Inne – jakie?		

WAŻNE INFORMACJE

1. Świetlica szkolna działa w dniach pracy szkoły w godzinach zgodnie z potrzebami wynikającymi z organizacji szkoły z uwzględnieniem potrzeb zgłaszanych przez rodziców/opiekunów prawnych uczniów korzystających z opieki świetlicy.

2. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do uzupełnienia karty zgłoszenia oraz niezwłocznej aktualizacji danych.

3. Dziecko ze świetlicy mogą odbierać rodzice/opiekunowie prawni oraz wyznaczone przez nich osoby wpisane do karty zgłoszenia dziecka do świetlicy.

4. Osoba odbierająca dziecko zobowiązana jest powiadomić o tym wychowawcę świetlicy.

5. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy.

6. Zmiany dotyczące sposobu powrotu dziecka do domu rodzice/opiekunowie prawni zgłaszają na piśmie (z datą i podpisem) wychowawcom świetlicy.

7. W wyjątkowych sytuacjach losowych nauczyciel może po uprzednim kontakcie z rodzicem/opiekunem prawnym wydać pozwolenie na:

- odebranie dziecka przez osobę wskazaną przez rodzica, która nie została wpisana do karty zgłoszenia dziecka do świetlicy;
 - samodzielny powrót dziecka do domu.
8. Przez przyprowadzenie dziecka do świetlicy rozumie się doprowadzenie dziecka do odpowiedniej sali i oddanie go pod opiekę nauczyciela (wejście na teren szkoły nie jest jeszcze przyprowadzeniem dziecka). Z kolei odebranie dziecka ze świetlicy to osobiste stawienie się rodzica lub osoby upoważnionej u właściwego nauczyciela grupy oraz wyraźne zakomunikowanie chęci odebrania dziecka.
9. Dziecko przebywające w świetlicy każdorazowo zgłasza potrzebę wyjścia ze świetlicy u nauczyciela-wychowawcy świetlicy (np. do toalety, biblioteki, itp.).
10. Uczniowie którzy posiadają pisemne pozwolenie rodziców mogą samodzielnie wychodzić ze świetlicy do domu; przed opuszczeniem świetlicy muszą zgłosić swoje wyjście nauczycielowi pełniącemu dyżur.
11. W świetlicy obowiązuje regulamin świetlicy, który jest dostępny na stronie internetowej szkoły, w świetlicy szkolnej oraz w sekretariacie szkoły.
12. Dziecko przebywające w świetlicy zobowiązane jest do przestrzegania regulaminu świetlicy, określonych zasad, dotyczących przede wszystkim bezpieczeństwa pobytu w świetlicy, kulturalnego zachowania się, podstawowych zasad higieny oraz do szanowania sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlicy.
13. Prosimy, aby dzieci nie przynosiły do świetlicy wartościowych przedmiotów (np. telefonów komórkowych, MP3, PSP itd.).
14. Nauczyciele-wychowawcy świetlicy współpracują z rodzicami/opiekunami prawnymi, nauczycielami uczniów, pedagogiem szkolnym, psychologiem szkolnym celem rozwiązywania napotkanych trudności wychowawczych.
15. Do świetlicy może tylko i wyłącznie uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych.

Uwagi i prośby:

.....

.....

Pawłowo,
(data)

.....
(podpis rodzica/ów lub opiekuna prawnego/opiekunów prawnych)

Pawłowo,
(data)

.....
.....
.....
(dane rodzica/ów opiekuna
prawnego/opiekunów prawnych)

Upoważnienie do odbioru dziecka przez osobę małoletnią

Niniejszym upoważniam (imię i nazwisko osoby
małoletniej) do odbierania mojego dziecka (imię
i nazwisko), uczęszczającego do Szkoły Podstawowej im. Wandy Chotomskiej
w Pawłowie.

Upoważnienia udzielam:

- 1) jednorazowo,
- 2) na rok szkolny 2025/2026,
- 3) na okres od do*

Oświadczam, że ponoszę pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo mojego dziecka
od momentu jego odbioru z placówki przez upoważnioną osobę.
Oświadczam, że osoba upoważniona do odbioru dziecka ma skończone 10 lat.

.....
(podpis rodzica/ów lub opiekuna prawnego/opiekunów prawnych)

* niepotrzebne skreślić